

Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne  
„Górna Odra” sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 2/1, 47-450 Roszków  
tel./fax. (032) 4195309  
NIP: 639-192-71-11, REGON 240807716

Nr ogłoszenia: PWK-ZP-341/1/11

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ROBOTY BUDOWLANE

„Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej  
SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowice.  
Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowice od Z70÷W40a ul. Pomnikowa”

Zawartość SIWZ:

Cz. I. IDW

Cz. III Wzór umowy

Cz. III OPZ

III A Dokumentacja projektowa służąca do opisu przedmiotu zamówienia

III A/1: Projekt budowlany

III A/2: Przedmiar robót

III A/3: Plan BIOZ

III B STWiORB

Kwiecień 2011 r.

Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowice.  
Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowice od Z70÷W40a ul. Pomnikowa  
Część I: Instrukcje dla Wykonawców

**Część I:  
Instrukcje dla Wykonawców**

**Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin –  
Bolesław – Tworków - Bieńkowice.  
Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowice od Z70÷W40a u. Pomnikowa**

*(Część I zawiera 22 strony)*

## Spis treści

1.	Nazwa i adres Zamawiającego .....	4
2.	Definicja Wykonawcy .....	4
3.	Tryb udzielenia zamówienia .....	4
4.	Opis przedmiotu zamówienia .....	4
5.	Zamówienia częściowe .....	5
6.	Zamówienia uzupełniające .....	5
7.	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej .....	5
8.	Termin wykonania zamówienia .....	5
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.....	5
10.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą dostarczyć Wykonawcy ...	6
11.	Dokumenty podmiotów zagranicznych .....	7
12.	Wadium .....	8
13.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	9
14.	Waluta, w której będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia .....	10
15.	Opis sposobu przygotowania oferty .....	10
16.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami .....	13
17.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami .....	13
18.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty .....	13
19.	Miejsce i termin otwarcia ofert .....	13
20.	Termin związania ofertą .....	14
21.	Opis sposobu obliczenia ceny .....	14
22.	Kryteria oceny ofert .....	15
23.	Aukcja elektroniczna .....	16
24.	Tryb oceny ofert .....	16
25.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	16
26.	Środki ochrony prawnej .....	17
26.	Wykaz załączników do niniejszej IDW .....	17

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 2/1  
47-450 Roszków

**2. Definicja Wykonawcy**

Na potrzeby niniejszej SIWZ, za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**3. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony na roboty budowlane, prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

**4. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem inwestycji jest budowa sieci wodociągowej realizowanej w ramach Inwestycji pn.: „Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowice. Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowice od Z-70W÷40a ul. Pomnikowa”.

W ramach prowadzonych prac przewiduje się następujące prace:

- Budowę sieci wodociągowej z rur  $\phi 160$  i  $\phi 90$  PVC łączonych na kielich i uszczelkę o zagłębieniu śr. 1,5 m pt oraz lokalnych przegłębieniach do 2,0 m pt. Całkowita długość realizowanego wodociągu wynosi  $L = 141,00$  m w tym
  - sieć rozdzielcza  $\phi 160$  PVC  $l = 10,00$  m
  - sieć rozdzielcza  $\phi 90$  PVC  $l = 131,00$  m
- Demontaż istniejących przyłączy stalowych w 14 budynkach o łącznej długości  $l = 393,00$  m
- Budowa nowych przyłączy wodociągowych z rur polietylenowych  $\phi 32$ ,  $\phi 40$ ,  $\phi 50$ ,  $\phi 63$  o łącznej ilości 22 szt. z rur PE-HD łączonych z rurociągiem magistralnym za pomocą opaski ciśnieniowej samonawiercającej z zaworem i kluczem w obudowie i skrzynką uliczną do zasuw. Przyłącza należy wprowadzić do pomieszczeń domów, zwykle mieszczących węzeł wodomierzowy. Wpięcie nowego przyłącza należy zlokalizować przed zaworem głównym. Łączna długość przyłączy wodociągowych  $\phi 32$ ,  $\phi 40$  i  $\phi 63$  PE-HD  $l = 425,00$  m,
- Po wykonaniu budowy sieci wodociągowej i zasypaniu wykopów przewiduje się odtworzenie nawierzchni z tłucznia kamiennego – obok czynnego pasa jezdni.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45.23.13.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45.10.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45.30.00.00-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych

45.20.00.00-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

**5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**6. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**8. Termin wykonania zamówienia**

- Wymagany termin realizacji zamówienia: 30.06.2011 r.

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**

Warunki udziału w postępowaniu

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w następujący sposób:

1. spełniają warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia poprzez wykonanie, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składani ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 2 zamówień na roboty budowlane obejmujące wymianę wodociągu z rur PCV o średnicy minimum 160 mm oraz długości co najmniej 400 m
3. spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez dysponowanie osobą/ami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i z min. 3 letnim doświadczeniem zawodowym jako kierownik budowy podobnych robót i przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez: posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości co najmniej 200.000 zł

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły "spełnia / nie spełnia" na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców.

- 2) Wykonawca w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.
- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną, warunki opisane w pkt. 2 musi spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną, natomiast warunki zawarte w pkt. 1 winien spełniać każdy podmiot składający wspólną ofertę w zakresie w jakim będzie uczestniczył w realizacji zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.

#### Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- 5) Termin wykonania przedmiotu zamówienia zawarty w ofercie winien być zgodny z terminem określonym przez zamawiającego
- 6) Na roboty objęte przedmiotem zamówienia Wykonawca udzieli min. 5 lat gwarancji
- 7) Oferta w kwestii: zakresu oferowanego przedmiotu zamówienia i warunków jego wykonania oraz sposobu jej sporządzenia winna być zgodna ze wszystkimi wymogami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą dostarczyć Wykonawcy**

#### Dokumenty składające się na ofertę i potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia

- 1) Oferta sporządzona na formularzu ofertowym, wg wzoru – załącznik nr 1.
- 2) Wypis z ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) Upoważnienie do podpisywania oferty o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty – pełnomocnictwo upoważniające powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Podmioty składające ofertę wspólną, jako konsorcjum lub jako spółka cywilna ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu lub do reprezentowania i zawarcia umowy.
- 4) Dowód wniesienia wadium.
- 5) Dane o częściach zamówienia powierzonych ewentualnym podwykonawcom, wg wzoru – załącznik nr 2.
- 6) Kosztorys ofertowy

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 w wymaganym zakresie oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, wg wzoru – załącznik nr 3.

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:

- 2) Wykaz wykonanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia o którym mowa w pkt. 9 ppkt. 1)2, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, wg wzoru – załącznik nr 4 oraz załączeniem dokumentu, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru – załącznik nr 5.
- 4) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia.
- 5) Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem zamówienia.
- 6) Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiają pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:

- 7) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru – załącznik nr 3.
- 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.

**11. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## 12. Wadium

### 1. Wysokość wadium

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

14 000 zł

(słownie: czternaście tysięcy złotych)

### 2. Forma wadium

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
  - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

3) Postanowienia pkt. 12.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 12.2.1)b) i 12.2.1)e).

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Krzyżanowice, nr konta: 51 8474 0007 2000 0005 7214 0002  
z adnotacją : Wadium – nr ref.: PWK-ZP-341/1/11.



Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach Wykonawca składa w kasie Zamawiającego, przy czym w takim przypadku za termin doręczenia uważa się datę wpływu do kasy.

4. Termin wniesienia wadium  
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Zwrot lub zatrzymanie wadium  
Warunki zwrotu lub zatrzymania wadium reguluje art. 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Informacje ogólne  
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 7% ceny całkowitej podanej w ofercie.
  - 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż przed podpisaniem umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
  - 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Krzyżanowice, nr konta: 51 8474 0007 2000 0005 7214 0002

- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od daty wystawienia Świadectwa Przejęcia Robót.
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**14. Waluta, w której będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ, dokonywane będą w PLN.

**15. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wymagania podstawowe

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza

to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).

- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

## 2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 2 egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia – kopia może być kserokopią oryginału) i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie pismem drukowanym.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Zawartość oferty
    - 1) Kompletna oferta musi zawierać:
      - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
      - b) Dane o częściach zamówienia powierzonych ewentualnym podwykonawcom na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
      - c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW,
      - d) Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW, wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót,
      - e) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW, wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie wymaganych uprawnień,
      - f) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
      - g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
      - h) Przedmiar Robót wypełniony przez Wykonawcę (według wzoru znajdującego się w Części III SIWZ),
      - i) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 10 niniejszej IDW.
    - 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
  4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

#### **16. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, w temacie wiadomości należy podać numer referencyjny zamówienia.

#### **17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym: Krzysztof Baszczak – Prezes Zarządu – tel. 32 419 53 09, 604 634 557
- w sprawach formalnych: Sabina Milion – specjalista ds. zamówień publicznych – tel. 32 419 53 09

#### **18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o., ul. Kolejowa 2/1, 47-450 Roszków w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia **26.04.2011r.** do godz. **10:00**

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

” Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 2/1, 47-450 Roszków

Oferta w postępowaniu na roboty budowlane pn.:  
Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków –  
Bieńkowie. Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowie od Z70÷W40a ul. Pomnikowa  
Nie otwierać przed dniem: 26.04.2011 r., godz.: 10:30"

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

#### **19. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o., ul. Kolejowa 2/1, 47-450 Roszków

W dniu **26.04.2011.** o godz. **10:30**

## **20. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **21. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Kosztorys ofertowy powinien być opracowany metodą kalkulacji uproszczonej dla ilości jednostek przedmiarowych robót podanych w załączonym przedmiarze robót (Część III SIWZ), bez dokonywania w nim zmian (należy zachować ilość kosztorysów i podział robót w nim zawartych wg załączonych przedmiarów), zachowując następujące zasady:
  - a) Cena netto wszystkich robót zawartych w kosztorysie musi stanowić sumę iloczynów odpowiednio skalkulowanych cen jednostkowych robót i ilości jednostek przedmiarowych, w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych zastosowanych w przedmiarze robót, co oznacza, że wszystkie obowiązujące tam zapisy norm i współczynników są obowiązujące dla danej kalkulacji
  - b) Cena jednostkowa robót musi zawierać sumę kosztów bezpośredniej robocizny, materiałów i sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku
  - c) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odstępstwo (np. zmianę normy na inną niż zapisano w katalogu technologii wykonania), ale tylko za wcześniejszą zgodą zamawiającego (pod rygorem odrzucenia oferty). Pismo w tej sprawie należy wniesić do siedziby zamawiającego najpóźniej na 6 dni przed terminem składania ofert (pisma po terminie nie będą rozpatrywane). W przypadku wyrażenia zgody, Zamawiający zawiadomi pozostałych oferentów o możliwości dokonania takiej zmiany
  - d) Do wartości netto kosztorysu Wykonawca doliczy podatek VAT określając cenę brutto.
3. Cena ofertowa musi zawierać również:
  - a) Koszt robót przygotowawczych na terenie objętym przedmiotem zamówienia, robót rozbiórkowych i porządkowych, a także koszty usunięcia szkód i pokrycia strat,
  - b) Koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy, utrzymaniem zaplecza budowy (naprawy, doprowadzenie wody, energii elektrycznej, telefon, dozоровanie), wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem przedmiotu zamówienia,
  - c) Koszty związane z zabezpieczeniem terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
  - d) Koszty związane z usunięciem gruzu i odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja itp.),
  - e) Koszty wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,
  - f) Koszty związane z zajęciem pasa drogowego (jezdni chodnika), jeżeli zajdzie taka konieczność dla zrealizowania przedmiotu umowy,
  - g) Koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, rozruchów oraz dopuszczenia do użytku i eksploatacji

- zamontowanych urządzeń, a także sporządzenia wymaganych przepisami protokołów, itp.,
- h) Koszty wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej obiektu,
  - i) Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i uzgodnieniem dokumentacji powykonawczej,
  - j) Podatek VAT naliczony według obowiązujących przepisów,
  - k) Wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną i wymaganiami zamawiającego oraz oddania przedmiotu zamówienia do użytkowania.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
  5. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę wykonania całości zamówienia.
  6. W przypadku podpisania umowy, cena ofertowa będzie ceną ryczałtową, w związku z tym skutki finansowe jakichkolwiek błędów w skalkulowaniu ceny wynikających z błędów Wykonawcy lub błędów w skalkulowaniu ceny wynikających z błędów zawartych w dokumentach określających zakres i sposób wykonania zamówienia, których istnienie mógł Wykonawca przewidzieć na etapie składania oferty obciążają Wykonawcę. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę całkowitą zamówienia, a konieczność wykonania wszelkich robót dodatkowych i nieprzewidzianych przez Wykonawcę, warunkujących należyte wykonanie zamówienia nie będzie mogła być dodatkowo zapłacona po ich wykonaniu.
  7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ – wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## 22. Kryteria oceny ofert

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:  
Cena – 100%.  
Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Ocena ofert dokonywana będzie w oparciu o poniższy wzór:

$$\frac{\text{cena oferty najniższej (w zł brutto)}}{\text{cena oferty badanej (w zł brutto)}} \times 100$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
3. Ocena będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu. Ofert odrzuconych lub uznanych za nieważne nie ocenia się.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **23. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **24. Tryb oceny ofert**

1. Ewentualne wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek zostanie dokonane na podstawie przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ  
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
  - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  - 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### **25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, po przedstawieniu przez niego dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć najpóźniej do dnia podpisania umowy polisę ubezpieczeniową z tytułu Odpowiedzialności Cywilnej na okres obejmujący czas realizacji przedmiotu zamówienia. Suma ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu nie może być niższa niż 200 000,00 zł.
3. O terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po upływie którego umowa może być zawarta, Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. W przypadku złożenia odwołania, wykonawca zostanie powiadomiony o nowym terminie zawarcia umowy, po zakończeniu postępowania odwoławczego.
5. Na podstawie art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się zamówienie, która powinna określać:



- a) Cel gospodarczy
- b) Czas trwania współpracy, który musi obejmować okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi
- c) Solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum lub spółki cywilnej wobec zamawiającego za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia
- d) Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy współpracy przez którąkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia i upływu okresu rękojmi
- e) Zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego.

## 26. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## 27. Wykaz załączników do niniejszej IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Dane o częściach zamówienia powierzonych podwykonawcom
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu robót spełniających warunek wiedzy i doświadczenia
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia

**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Na: Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowie. Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowie od Z70÷W40a ul. Pomnikowa**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**PWK-ZP-341/1/11**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 2/1  
47-450 Roszków**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:  
bez podatku VAT: ..... **PLN** (słownie: ..... **PLN**)  
stawka podatku VAT: .....%  
podatek VAT: ..... **PLN** (słownie: ..... **PLN**)  
z podatkiem VAT: ..... **PLN** (słownie: ..... **PLN**),
- 4) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 5) akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

- 6) zapoznałem (zapoznaliśmy) się z Opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w Części III SIWZ oraz wyjaśnieniami Zamawiającego do tego dokumentu. Zbadałem (zbadaliśmy), zrozumiałem (zrozumieliśmy) i sprawdziłem (sprawdziliśmy) te dokumenty i stwierdziłem (stwierdziliśmy), że nie zawierają błędów ani innych wad,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję (emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 13 IDW,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*<sup>2</sup>,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]*<sup>3</sup>:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 11) Roboty objęte zamówieniem, zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom<sup>4</sup> wymienionym w załączniku nr 2

#### 5. PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowice.  
Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowice od Z70÷W40a ul. Pomnikowa  
Część I: Instrukcje dla Wykonawców

**Załącznik nr 2 – Dane o częściach zamówienia powierzonych podwykonawcom**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**PWK-ZP-341/1/11**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o.**  
**ul. Kolejowa 2/1**  
**47-450 Roszków**

**WYKONAWCA:**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

Przedstawiam(y) następujące informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj powierzonej części zamówienia</b>	<b>Wartość powierzonej części zamówienia</b>

**PODPIS(Y):**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowie.  
Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowie od Z70÷W40a ul. Pomnikowa  
Część I: Instrukcje dla Wykonawców

**Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**PWK-ZP-341/1/11**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 2/1  
47-450 Roszków**

**WYKONAWCA:**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

- Spełniam(y) warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dotyczących:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z przepisami prawa
  - posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie wymaganym w postępowaniu
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie wymaganym w postępowaniu
  - sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**PODPIS(Y):**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowice.  
Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowice od Z70÷W40a ul. Pomnikowa  
Część I: Instrukcje dla Wykonawców

**Załącznik nr 4 - Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych spełniających warunek wiedzy i doświadczenia**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**PWK-ZP-341/1/11**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 2/1  
47-450 Roszków**

**WYKONAWCA:**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Opis zadania wskazujący, że roboty spełniają wymagania określone w punkcie 9.1.2.a) IDW</b>	<b>Data wykonania</b>		<b>Miejsce wykonania</b>	<b>Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)</b>	<b>Nazwa Wykonawcy<sup>5</sup></b>
			<b>początek (data)</b>	<b>zakończenie (data)</b>			
1.							
2.							

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót budowlanych. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należytego wykonania roboty budowlanej skutkuje nieuznaniem danej roboty za należyście wykonaną.

**PODPIS:**

<b>I.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

<sup>5</sup> Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowie.  
Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowie od Z70÷W40a ul. Pomnikowa  
Część I: Instrukcje dla Wykonawców

**Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**PWK-ZP-341/1/11**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „Górna Odra” Sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 2/1  
47-450 Roszków**

**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

I.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Uprawnienia budowlane (numer, data wydania i zakres)

Do wykazu należy dołączyć kopie uprawnień zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej IDW.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin – Bolesław – Tworków – Bieńkowice.  
Budowa odcinka sieci w m. Bieńkowice od Z70÷W40a ul. Pomnikowa  
Część I: Instrukcje dla Wykonawców