

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
- PRZETARG NIEOGRANICZONY
PWK-ZP-341/2/2014

na zadanie pn.:

**„Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin-Bolesław-Tworków-Bieńkowice.
Odcinek od W35a do W49, ul. Pomnikowa i Raciborska
wraz z przyłączami. Część II – pozostały zakres**

-

SPIS TREŚCI

1. Zamawiający
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Informacje dotyczące zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
8. Wymagania dotyczące wadium
9. Termin związania ofertą
10. Opis sposobu przygotowywania oferty
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
12. Sposób obliczania ceny oferty
13. Opis kryteriów wyboru oferty
14. Formalności dotyczące zawarcia umowy
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
16. Informacje dotyczące umowy
17. Środki ochrony prawnej

ZAŁĄCZNIKI

- Nr 1 – Formularza oferty
- Nr 2 – Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Nr 3 – Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- Nr 4 – Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Nr 5 – Wykaz wykonanych robót
- Nr 6 – Potencjał techniczny
- Nr 7 – Wykaz osób które będą uczestniczącymi w wykonaniu zamówienia
- Nr 8 – Proponowane istotne postanowienia do umowy
- Nr I – Projekt budowlany
- Nr II– Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Nr III– Przedmiary robót

1. Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Wodociągowo – Kanalizacyjne „Górna Odra” sp. z o.o.
NIP 6391927111 REGON 240807716**

z siedzibą: 47-450 Roszków, ul. Kolejowa 2/1, tel. +48 324195309,

fax. +48 324195309, e-mail: pwk@gornaodra.pl, strona internetowy: www.gornaodra.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) zwana dalej: „ustawą pzp”.

Ofertę oraz wszelkie pisma w sprawie przetargu opatrzone numerem sprawy: PWK-Zp-341/2/2014 Wykonawca adresuje na: PWK „Górna Odra” sp. z o.o., ul. Kolejowa 2/1, 47-450 Roszków.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót i czynności związanych z realizacją zadania pn.: **„Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin-Bolesław-Tworków-Bieńkowice. Odcinek od W35a do W49, ul. Pomnikowa i Raciborska wraz z przyłączami. Część II – pozostały zakres” (bez części I, objętej przetargiem nr PWK-Zp-341/1/2014 – ogłoszenie o zamówieniu nr 176226 – 2014, data zamieszczenia: 26.05.2014)**, w tym wykonanie wszystkich prac opisanych w projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarze robót, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotowego zadania.

Roboty w szczególności obejmują:

Przewiert sterowany pod rzeką Psiną rurą do przewiertów PEØ225mm – 96,0 m.

Przejścia pod DK45.

Sieci wodociągowe z rur PCVØ160 łączonych na wcisk – 367,5 m.

Sieci wodociągowe z rur PCVØ110 łączonych na wcisk – 17,5 m.

Sieci wodociągowe z rur PCVØ90 łączonych na wcisk – 24,0 m.

Zabudowa hydrantów p.poż. podziemnych Ø80 – 2 szt.

Przyłącza wodociągowe PEØ32 – 816,5 m.

Przyłącza wodociągowe PEØ40 – 132,0 m.

Przyłącza wodociągowe PEØ50 – 66,5 m.

Przyłącza wodociągowe PEØ63 – 53,5 m.

Odtworzenie istniejących nawierzchni, uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac.

Zamówienie nie obejmuje wykonania zakresu zawartego w zamówieniu na część I (przetarg nieograniczony nr PWK-Zp-341/1/2014 – ogłoszenie o zamówieniu w BZP nr 176226 – 2014, data zamieszczenia: 26.05.2014), tj.: wykonania sieci wodociągowej z rur PCVØ160, PCVØ110 oraz PCVØ90, na odcinku od W40 do W48, wraz z odejściami przyłączy wodociągowych PEØ32 oraz PEØ50 o dł. 5 m każdy, dla domów o nr nieparzystych od 37 do 3, tj. 17 nawiertek; wykonania 17 fragmentów przyłączy PE, zakończonych zaślepką PE oraz wykonania 4 hydrantów i 2 przejść siecią PCV90 na drugą stronę drogi.

- 2) Kody CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45000000-7 Roboty budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

- 3) Zakres zamówienia obejmuje m.in.:

a) roboty budowlane obejmujące: roboty przygotowawcze; roboty rozbiórkowe i ziemne, roboty montażowe w zakresie budowy sieci i przyłączy wodociągowych;

b) organizację budowy, obejmującą:

- organizację zaplecza budowy i zaplecza socjalnego dla własnych potrzeb – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót oraz zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu robót: usunięcie gruzu i odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowanie - Wykonawca ma obowiązek udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami, jako warunek dokonania odbioru realizowanego Zamówienia;
- odtworzenie uszkodzonych nawierzchni lub obiektów sąsiadujących do stanu z dnia przejęcia frontu robót (do stanu uzgodnionego z PZD, w związku z równoległym prowadzonym remontem drogi).

- 4) W zakresie wykonania zamówienia publicznego Wykonawca winien ująć wszystkie inne roboty i czynności niezbędne do jego zrealizowania, odebrania i użytkowania wynikające z uzgodnień i obowiązujących przepisów prawa polskiego m. in.: zabezpieczyć geodezyjną obsługę inwestycji (m.in. geodezyjne wytyczenie obiektu w terenie przed rozpoczęciem robót tak aby wszelkie prace prowadzone były w obrębie pasa drogowego i nie wchodziły w tereny osób trzecich, wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz innych czynności, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji zamówienia); wykonać wszystkie czynności związane z przestrzeganiem zasad BHP i utrzymaniem porządku na terenie budowy (czynności związanych z BHP i BRD); wykonać wszystkie niezbędne pomiary kontrolne związane z prawidłowością prowadzonych robót; dokonać wszelkich uzgodnień, konsultacji, nadzorów; czynności związane ze składowaniem i utylizacją odpadów, a także inne czynności niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, które wynikną w trakcie realizacji zamówienia oraz oddania do użytkowania zadania.
- 5) Dokumenty opisujące prace niezbędne do wykonania zamówienia dostarczone przez Zamawiającego:
 - a) Projekt budowlany (pozwolenie na budowę i uzgodnienia branżowe) - Zał. Nr I,
 - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Zał. Nr II,
 - c) Przedmiary robót - Zał. Nr III a i b.
- 6) Warunki wykonawstwa:
 - a) Z zarządcą drogi krajowej należy uzgodnić Przejście pod DK45,
 - b) z Zamawiającym należy uzgodnić Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji robót przed podpisaniem umowy oraz każdorazowo uzgadniać konieczność zmian harmonogramu,
 - c) zadanie należy realizować zgodnie z uzgodnieniami projektu, w szczególności z uzgodnieniami z zarządcą drogi powiatowej i zgodnie z załączonymi projektami na czas prowadzenia robót i docelowy, które są w trakcie uzgadniania.
 - d) wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z otrzymanymi materiałami i wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi normami i przepisami w tym przepisami prawa budowlanego i przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i mienia oraz w uzgodnieniu z zamawiającym,
 - e) kierowanie robotami sprawowane będzie przez pracowników Wykonawcy posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane i należących do właściwej izby samorządu zawodowego. Zmiana osób pełniących funkcje kierownicze na budowie, w stosunku do wykazu zawartego w ofercie, a także w trakcie trwania budowy, wymaga każdorazowo akceptacji i zatwierdzenia Zamawiającego,
 - f) zastosowane materiały muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) usunięcie wszelkich szkód oraz pokrycie strat, które mogą zaistnieć w trakcie wykonawstwa oraz przywrócenie do stanu pierwotnego terenów czasowo zajętych w związku z wykonywaniem robót oraz uporządkowanie terenów w pobliżu terenu budowy.
 - h) Wykonawca jest wytwarzającym odpady w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2010 roku z późniejszymi zmianami. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami, jako warunek dokonania odbioru realizowanego Zamówienia.
- 7) Podstawa prawno - techniczna wykonania zadania:

Obowiązujące przepisy, normy i warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 8) Wynagrodzenie Wykonawcy:
 - a) za wykonanie przedmiotu Umowy przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z ofertą cenową,
 - b) nie przewiduje się zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - c) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - d) Wynagrodzenie jest płatne przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążeniara rachunku Zamawiającego.
- 9) Klauzule dodatkowe:
 - a) sprawy sporne rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 - b) **Wykonawca zobowiązany jest, na czas realizacji zamówienia - najpóźniej od dnia przekazania placu budowy, do ubezpieczenia się tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca po zawarciu umowy ubezpieczenia - najpóźniej w terminie 7 dni od dnia przekazania placu budowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty ubezpieczeniowe.**

3. Informacje dotyczące zamówienia :

- 1) Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części i składania w związku z tym ofert częściowych. Oferta winna obejmować całość zamówienia określoną w pkt. 2.
- 2) Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz zawrzeć umowy ramowej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 Prawa zamówień publicznych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych - rozliczenia pomiędzy Zamawiający ma przysyłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 7) Informacje o podwykonawstwie:
 - a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - b) Zgodnie z art.36b ust 1 ustawy pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w formularzu ofertowym), części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom.**
 - c) Wymagania dotyczące umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje przez Zamawiającego zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw w szczególności jeżeli treść umowy o podwykonawstwo:
 - będzie niezgodna z treścią umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą,
 - przewidywać będzie wynagrodzenie w kwocie wyższej niż kwota jaką Wykonawca przewidziałw Ofercie za dany zakres prac,
 - będzie niezgodna z treścią art.143b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – przewidywać będzie termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
 - d) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5%wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
- 8) Oferowany przedmiot zamówienia, obejmujący roboty budowlane i wykonywane w ich zakresie usługi i dostawy, winien spełniać następujące wymagania:
 - a) zakres oferowanego przedmiotu zamówienia winien być zgodny ze wszystkimi wymogami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) termin wykonania przedmiotu zamówienia zawarty w ofercie winien być zgodny z terminem określonym w SIWZ przez Zamawiającego;
 - c) **na roboty objęte przedmiotem zamówienia Wykonawca udzieli min. 5 lat gwarancji,** a na zamontowane urządzenia Wykonawca przedłoży gwarancję producenta.

4. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia - ostateczny termin zakończenie wszystkich robót:
- 2) Okres w miesiącach: **5 miesięcy od zawarcia umowy.**
- 3) Przekroczenie terminu wymaganego powoduje odrzucenie oferty.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w następujący sposób:
 - a) Zamawiający nie precyzuje warunku w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22. ust. 1 Pzp.
 - b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia w wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w ramach przebudowy, budowy, rozbudowy lub modernizacji min.: 2 odcinków sieci wodociągowej z rur PCV o średnicy co najmniej 110 mm wraz przyłączami . Łączna wartość robót winna być nie mniejsza niż **400.000,00 zł** brutto (czterysta tysięcy złotych) lub równowartość w przeliczeniu na PLN według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Powyższe roboty traktowane są, jako roboty najważniejsze więc winny być potwierdzone dowodami określającymi, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami potwierdzającymi czy roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należyte są:

– poświadczenie,

– inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie robót zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa wyżej.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz robót lub dowody o których mowa wyżej budzą wątpliwości Zamawiającego, lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyte, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- c) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym poprzez dysponowanie min.: 1 koparko - ładowarką, 1 minikoparką, 1 spycharką lub równiarką, sprzętem do zagęszczania gruntu – 2 szt;
- d) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, poprzez dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach instalacyjnej lub budowlanej w zakresie niezbędnym do nadzorowania robót jakie objęte są przedmiotem zamówienia.
- UWAGA:** Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2013r. poz.1409) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008r. nr.63, poz.394z póź. zm.).
- e) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia poprzez: ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. **300.000,00 zł** (trzysta tysięcy złotych) lub równowartość w przeliczeniu na PLN według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
- 2) ***Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków sprecyzowanych przez Zamawiającego zostanie dokonana wg formuły "spełnia / nie spełnia" na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.***
- 3) Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **oryginał podpisany przez umocowanego przedstawiciela takiego podmiotu.**
- 4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Wykonawca w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1.
- 6) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, jako konsorcjum, warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych opisane w pkt. 1 winien spełniać min. jeden członek konsorcjum lub kilku członków konsorcjum łącznie. Brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 musi spełniać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez 2 lub więcej Wykonawców, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

I. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy:

W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa z art.22 ust.1, wg wzoru - załącznik nr 2;
- 2) *W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, należy przedłożyć:* wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - w załączniku nr 5 oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- 3) *W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, należy przedłożyć:* potencjał techniczny – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - w załączniku nr 6;
- 4) *W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, należy przedłożyć:*
 - a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w załączniku nr 7;
 - b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 5) *W celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy, należy przedłożyć:* **opłaconą** polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 6) Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawia - zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **oryginał podpisany przez umocowanego przedstawiciela takiego podmiotu.**

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy należy przedłożyć:

- 7) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy - załącznik nr 3;
- 8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 9) **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

 - a) dokumenty wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 15, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

II. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- 10) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.) albo informację, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – w załączniku nr 4.

III. Inne dokumenty niewymienione w pkt 6.I albo w pkt 6.II:

dokumenty wymienione w pkt. 10.3) SIWZ.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy winni przekazywać pisemnie. Przekazanie ich faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 2) Strona otrzymująca dokument faksem lub e- mailem, zobowiązana jest na żądanie drugiej strony doniezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.(np. po otrzymaniu dokumentu faksem i opieczętowaniu pieczętka firmową oraz wpisaniu daty wpływu, winno się odesłać dokument faksem stronie przekazującej).
- 3) Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu Wykonawcy.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek wpłynie po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu doskładania wniosku, o wyjaśnienie.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.gornaodra.bip.org.pl/> i jednocześnie prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszego dokumentu. Dokonana zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.gornaodra.bip.org.pl/> i jednocześnie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
- 7) Jeśli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieści informację o zmianach w swojejsiedzibie i na stronie internetowej <http://www.gornaodra.bip.org.pl/>. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli zmiana będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie: określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia; kryteriów oceny ofert; warunków udziału w postępowaniu. W przypadku innych zmian, jeśli będzie to konieczne.
- 8) Jeśli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.gornaodra.bip.org.pl/> i jednocześnie prześle wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
- 9) Nie przewiduje się zebrania oferentów.
- 10) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą: Krzysztof Baszczak, w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰, tel. 32 4195309, kom. 604 634 557, e-mail: pwk@gornaodra.pl

8. Wymagania dotyczące wadium:

- 1) Przystępując do przetargu każdy z Wykonawców zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **6.000,00zł (słownie: sześć tysięcy złotych)**.
- 2) Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium w wysokości i formie określonej przez Zamawiającego winno zabezpieczać ofertę na okres związania ofertą.
- 4) Wadium może zostać wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst iedn. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz.275 z póź. zm.).
- 5) Wadium wnoszone w formie pieniężnej, należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym Krzyżanowice, Nr konta 51 84740007 2000 0005 7214 0002. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego (Uwaga – bank księguje przelewy bankowe po godz. 10.00). Z treści przelewu winno wynikać, że wpłata dotyczy wadium i jakiego dotyczy zamówienia.
 - 6) W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach, należy oryginał dokumentu złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie zamawiającego i uzyskać potwierdzenie jego wniesienia (np. potwierdzenia na kopii daty i godziny wniesienia).
 - 7) W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu z treści dokumentu musi wynikać:
 - a) nazwa zamówienia, kwota wadium, nazwa i adres Zamawiającego i wnoszącego wadium – Wykonawcy,
 - b) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie bezwarunkowo** na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji), bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie, że zaistniała co najmniej jedna okoliczność, o których mowa w ustawie z dn. 29.01. 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. Nr 113 z 2010r., poz.759. z póź. zm.),
 - c) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - d) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
 - 8) Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium lub wniesie wadium po terminie składania ofert, zostanie przez Zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.
 - 9) Warunki zwrotu lub zatrzymania wadium reguluje art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawcy pozostaną związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni (od ustalonej daty składania ofert).
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. **Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.**
- 4) Zgodnie z art.85 ust.4 przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium naprzeciążony okres związania ofertą. Jeśli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Treść oferty w kwestii: oferowanego zakresu i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia oraz warunków jego wykonania, a także sposobu jej sporządzenia winna być zgodna ze wszystkimi wymogami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z zasadami ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2) Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości i formie określonej przez Zamawiającego na okres związania ofertą.
- 3) Dokumenty składające się na ofertę:
 - a) Formularz oferty sporządzony przez Wykonawcę, w oparciu o wzór formularza - załącznik nr 1, będąca oświadczeniem woli Wykonawcy i podpisany przez umocowanego Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
Zgodnie z art.36 ust 4 ustawy pzp żąda się wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom.
 - b) Kosztorys ofertowy przedstawiający kalkulację własną, zgodnie z zapisami pkt.12.
 - c) Upoważnienie do podpisywania oferty o ile nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą - **pełnomocnictwo upoważniające powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczony zazgodność oryginałem przez notariusza.** Podmioty składające ofertę wspólną, jako konsorcjum lub jako spółka cywilna ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu lub do reprezentowania i zawarcia umowy.

- d) Dowód wniesienia wadium, do upływu terminu składania ofert.
- 4) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 5) Przed złożeniem oferty, Wykonawca winien zapoznać się z dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia, w celu przygotowania ofert z należytą starannością. Jeśli przed złożeniem oferty Wykonawca nie wniesie żadnych zastrzeżeń dotyczących opisu przedmiotu zamówienia, to w przypadku wykonywania zamówienia, będzie ponosił konsekwencje umowy ryczałtowej i zgodnie z art. 632 § 2 KC, przysługiwać mu będzie prawo dochodzenia w sadzie, zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
 - 6) Oferta winna być złożona na piśmie. Oferta musi zostać sporządzona czytelnie i w języku polskim.
 - 7) Każdy z Wykonawców przedłoży tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia rozwiązań alternatywnych lub wariantowych, oferta zostanie odrzucona.
 - 8) Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu.
 - 9) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 - 10) Do dokumentów składających się na ofertę, o których mowa w pkt.10.3 winny być załączone wszystkie wymagane SIWZ oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy, o których mowa w pkt.6.I i 6.II.
 - 11) Dokumenty będące oświadczeniami Wykonawcy winny być podpisane przez umocowanego Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Dokumenty – za wyjątkiem dokumentów o których mowa w pkt. 6.I.6) i w pkt. 10.3.c) winny być składane w formie oryginałów albo ich kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. przez umocowanego Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
UWAGA! W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów trzecich są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę, lub te pomioty trzecie, których te dokumenty dotyczą.
 - 12) Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, oryginały dokumentów będących oświadczeniami Wykonawcy oraz kopie dokumentów poświadczane „za zgodność z oryginałem, winny być podpisane przez te osoby.
 - 13) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
 - 14) Dopuszcza się złożenie Formularza oferty i załączników do SIWZ na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, jest zgodna z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia.
 - 15) W przypadku gdy jakiś załącznik do SIWZ nie dotyczy oferenta wpisuje on nie dotyczy.
 - 16) Zaleca się aby wszystkie dokumenty o których mowa w pkt. 10.10) były zszyte (spięte, oprawione) a strony ponumerowane, celem uniknięcia ich de kompletacji.
 - 17) W przypadku gdyby dokumenty, o których mowa w pkt. 10.10) zawierają informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w Formularzu oferty, które spośród zawartych w dokumentach informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające takie informacje winny być wydzielone od pozostałych dokumentów (spięte osobno lub umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie), przy czym strony tych dokumentów należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałych dokumentów składających się na ofertę (należy zachować ciągłość numeracji stron).
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą zdn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 18) Dokumenty o których mowa w pkt. 10.10) należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego podany na wstępie w pkt.1 SIWZ i oznaczonej: „**Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin-Bolesław-Tworków-Bieńkowice. Odcinek od W35a do W49, ul. Pomnikowa i Raciborska wraz z przyłączami. Część II – pozostały zakres.**” oraz “Nie otwierać przed **08.07.2014r.** godz. 11:15”. Dodatkowo koperta winna być zaopatrzona w adres zwrotny oferenta.
 - 19) Jeżeli koperta nie będzie oznaczona w sposób wskazany powyżej Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

- 20) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem składania ofert, przygotowując i przedkładając odpowiednie dokumenty, w sposób opisany w niniejszym rozdziale. Koperta winna być dodatkowo oznaczona „Zmiana„ lub „Wycofanie”.
- 21) W przypadku załączenia innych dokumentów niż wymaganych w SIWZ (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z dokumentami składającymi się na ofertę w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

11. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: , ul. Kolejowa 2/1, 47-450 Roszków, nie później niż **do dnia 08.07.2014r. do godz. 11:00**.
- 2) Za moment złożenia uważa się moment, w którym oferta znajdzie się w posiadaniu Zamawiającego. **Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.**
- 3) Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona na adres wskazany powyżej oraz w pkt.1).
- 4) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Kolejowa 2/1, 47-450 Roszków **w dniu 08.07.2014r. o godz.11:15**. Otwarcie ofert ma charakter publiczny.

12. Sposób obliczania ceny oferty:

- 1) Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót związanych z realizacją zadania pn. „Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin-Bolesław-Tworków-Bieńkowice. Odcinek od W35a do W49, ul. Pomnikowa i Raciborska wraz z przyłączami. Część II – pozostały zakres”, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie i umowie.

- 2) Podstawą wyliczenia **ceny ofertowej** powinna być dla Wykonawcy jego własna kalkulacja, oparta na rachunku ekonomicznym. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie koszty robót oraz czynności, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia pn.: „Modernizacja sieci wodociągowej tranzytowej SUW Borucin-Bolesław-Tworków-Bieńkowice. Odcinek od W35a do W49, ul. Pomnikowa i Raciborska wraz z przyłączami. Część II – pozostały zakres.”.

Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty kalkulacji własnej – w formie:

- **uproszczonych kosztorysów ofertowych**, sporządzonych w oparciu o załączone przedmiary robót – zał nr III a i b (zachowując ich ilość, układ i zakres w nich zawarty) **oraz**
- „**dodatkowych kosztów do poniesienia**” w których Wykonawca określi wszelkie inne koszty, które mają wpływ na wykonanie całości zamówienia.

Uwaga! Jeśli w przedmiarach robót Wykonawca stwierdzi braki lub rozbieżności w stosunku do przyjętego sposobu realizacji zadania winien zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie w tej sprawie, w terminie i zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 7.2 niniejszej SIWZ. Zamawiający powiadomi Wykonawców m.in. umieszczając informację na stronie internetowej; Braki w kalkulacji własnej Wykonawcy, związane z nierzetelnym lub błędnym rozpoznaniem przez Wykonawcę przedmiotu i zakresu zamówienia, nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku wykonania robót nie skalkulowanych lub błędnie skalkulowanych, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i użytkowania przedmiotu zamówienia.

- 3) Kosztorysy ofertowe powinny być opracowane metodą kalkulacji uproszczonej dla ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych podanych w załączonych przedmiarach robót (załącznik nr II a i b), bez dokonywania w nich zmian, zachowując następujące zasady:
 - a) Cena netto wszystkich robót zawartych w kosztorysie musi stanowić sumę iloczynów odpowiednio skalkulowanych cen jednostkowych robót i ilości jednostek przedmiarowych, w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych zastosowanych w przedmiarze robót, co oznacza, że wszystkie obowiązujące tam zapisy norm i współczynników są obowiązujące dla danej kalkulacji;
 - b) Cena jednostkowa robót musi zawierać sumę kosztów bezpośredniej robocizny, materiałów i sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku a także innych kosztów (opłat, pomiarów, nadzorów, badań i innych, o których mowa w pkt.2 p.pkt.4 SIWZ, jeśli nie są ujęte w odrębnych pozycjach kosztorysu).
 - c) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odstępstwo (np. zmianę normy na inną niż zapisano w katalogu technologii wykonania), ale tylko za wcześniejszą zgodą Zamawiającego (pod rygorem odrzucenia oferty). Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie w tej sprawie, w terminie i zgodnie z zasadami określonymi w pkt.7.2 niniejszej SIWZ. Zamawiający

powiadomi Wykonawców o możliwości dokonania takiej zmiany, m.in. umieszczając informację na stronie internetowej;

- d) Do wartości Netto każdego kosztorysu Wykonawca doliczy podatek VAT określając cenę Brutto.
- 4) W „dodatkowych kosztach do poniesienia” Wykonawca winien określić cenę netto, podatek VAT i cenę brutto wszelkich innych kosztów, które mają wpływ na wykonanie całości zamówienia i Cenę ofertową skalkulowaną przez Wykonawcę, m.in.:
- a) koszty robót przygotowawczych na terenie objętym przedmiotem zamówienia, robót rozbiórkowych
 - b) i porządkowych, a także koszty usunięcia szkód pokrycia strat,
 - c) koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy, utrzymaniem zaplecza budowy (naprawy, doprowadzenie wody, energii elektrycznej, telefon, dozоровanie), wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem przedmiotu zamówienia,
 - d) koszty związane z zabezpieczeniem terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
 - e) koszty związane z usunięciem gruzu i odpadów z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja itp.),
 - f) koszty rusztowań i wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,
 - g) wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i uzgodnieniem dokumentacji powykonawczej,
 - h) koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, rozruchów oraz dopuszczenia do użytku i eksploatacji zamontowanych urządzeń, a także sporządzenia wymaganych przepisami protokołów, itp.,
 - i) podatek VAT naliczony według obowiązujących przepisów oraz
 - j) wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną, wymaganiami zamawiającego i przepisami praw, w tym **jeśli jest to konieczne: koszty związane z zajęciem pasa drogowego (jezdni i chodnika), i wynikające z uzgodnień projektu.**
- 5) Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 6) Oferta musi zawierać ostateczną cenę ofertową, zawierającą sumaryczną cenę wykonania całości zamówienia opisanego w pkt.2 – wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług), będących sumą cen za wykonanie robót, których wartość winna wynikać z sumy: kosztorysów ofertowych i „dodatkowych kosztów do poniesienia” wynikających z obowiązków Wykonawcy.
- 7) Jeśli Wykonawca nie przedłoży „dodatkowych kosztów do poniesienia” uważać się będzie, że koszty te zostały one ujęte w kosztorysach ofertowych Wykonawcy i będą wykonane przez Wykonawcę w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej za całość zamówienia więc nie będzie możliwości dodatkowego zapłacenia po ich wykonaniu.
- 8) Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.
- 9) W przypadku podpisania umowy, cena ofertowa będzie ceną ryczałtową, w związku z tym skutki finansowe jakichkolwiek błędów w skalkulowaniu ceny wynikających z błędów Wykonawcy lub błędów w skalkulowaniu ceny wynikających z błędów zawartych w dokumentach określających zakres i sposób wykonania zamówienia, których istnienie mógł Wykonawca przewidzieć na etapie składania oferty obciążają Wykonawcę i zgodnie z art. 632 § 2 KC, przysługiwać mu będzie prawo dochodzenia w sadzie, zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca MUSI przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ryczałtową wykonania zamówienia.

13. Opis kryteriów wyboru oferty :

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **cena (koszt) - 100 %** (do uzyskania max 10 pkt.)

Do oceny zostanie przyjęta cena brutto oferty, która będzie oceniana wg wzoru:

$$\text{oferta } n \text{ C} = \frac{\text{najniższa cena całkowita w zbiorze ocenianych ofert nie podlegających odrzuceniu} \times 10}{\text{cena całkowita oferty badanej } n \text{ nie podlegającej odrzuceniu}}$$

- 2) Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która z punktu widzenia kryteriów określonych w niniejszym postępowaniu uzyska największą liczbę punktów, udzielając zamówienie oferentowi, który ją złożył.

14. Formalności dotyczące zawarcia umowy:

- 1) O terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po upływie którego umowa może być zawarta, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2) Z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, po przedstawieniu przez niego dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, przygotowanego przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji robót, określającego zakres i wartość robót zrealizowanych w ujęciu miesięcznym oraz określającego wysokości płatności faktur częściowych (max. 2) i faktury końcowej. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu kopie uprawnień kierownika/ów robót oraz zaświadczeń o przynależności kierownika/ów robót do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 3) W przypadku złożenia odwołania, Wykonawca zostanie powiadomiony o nowym terminie zawarcia umowy, po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 4) Na podstawie art.23 ust. 4 ustawy PZP, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej współpracy lub zawartej pod warunkiem zawieszającym.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w **wysokości: 6 %** ceny całkowitej podanej w ofercie – ceny brutto (zaokrąglonego do pełnych złotych), jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Część wniesionego zabezpieczenia - 30% zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ((t.j.. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz.275 z póź. zm.).
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca będzie zobowiązany wnieść **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym Krzyżanowice, Nr konta **51 84740007 2000 0005 7214 0002**.
- 4) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, bez potwierdzania tych okoliczności,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
- 6) Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
- 7) Na podst. przepisów ustawy pzp, w prowadzonym postępowaniu nie dopuszcza się tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącanie z należności za częściowo wykonane roboty.

16. Informacje dotyczące umowy:

- 1) Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę wg przyjętych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zawrze umowę, w której proponuje zawrzeć istotne postanowienia do umowy – stanowiące załącznik nr 8 do SIWZ.
Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
- 2) Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz warunki zmian określono w Proponowanych istotne postanowienia do umowy oraz Ogłoszeniu o zamówieniu.

17. Środki ochrony prawnej:

- 1) Zgodnie z art. 179 i 180 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Pzp), Wykonawcy, a także innemu
- 2) podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługuje odwołanie odniezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 6) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 7) W przypadku odwołania mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI ustawy. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać, bezpośrednio analizując art.179 do 198 ustawy.
- 8) Zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podst. art. 198 ustawy:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280, z póź. zm.).
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich zliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

Roszków, dn.18.06.2014r.